

Принято  
Педагогическим советом  
НОУ СОШ «Развитие»  
Протокол №1 от 27.08.2025

Утверждено  
Приказом директора  
НОУ СОШ «Развитие»  
от 29.08.2025 № 119/1  
\_\_\_\_\_ И.Ю.Смирнова.

Положение  
о портфолио педагога  
Негосударственного (частного) образовательного учреждения средней  
общеобразовательной школы «Развитие» (НОУ СОШ «Развитие»)

ВОЛГОГРАД

2025

## **1. Общие положения**

11. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Министерства просвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
- приказом Министерства просвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Министерства просвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Министерства просвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.12.2023г. №1028 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.02.2024г. №110 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.01.2024г. №31 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 19.03.2024г. №171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»»

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023г.№196 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»
- Уставом школы НОУ СОШ «Развитие».

1.2. Портфолио учителя - индивидуальная «папка», в которой зафиксирована динамика его личных достижений в профессиональной деятельности на уровне качества результата.

1.3. Цель портфолио – мотивация учителя на профессиональное развитие и повышение профессиональной компетентности.

1.4. Портфолио учителя основывается на принципах системности и достоверности.

1.5. Портфолио обеспечивает накопление информации, необходимой учителю для:

- прохождения аттестации;
- представления к государственным наградам;

1.6. При переходе в иное образовательное учреждение оно может выполнять функции рекомендаций (рекомендательного письма) или сопровождающих материалов.

1.7. Портфолио может быть представлено на бумажных носителях, в электронной версии.

## **2. Портфолио учителя имеет следующую структуру:**

1. Общие сведения об учителе.
2. Результаты педагогической деятельности учителя.
3. Внеурочная деятельность по предмету.
4. Профессиональная деятельность классного руководителя.
5. Научно-методическая и инновационная деятельность учителя.

### *Раздел №1. Общие сведения об учителе.*

- Фамилия, имя, отчество учителя, год и место рождения;
- Образование: что и когда окончил, специальность и квалификация по диплому;
- Повышение квалификации (название структуры, где про слушаны курсы, год, месяц, проблематика курсов, количество часов);
- Трудовой и педагогический стаж;
- Аттестационная категория (дата последней аттестации, присвоенная категория, № приказа);
- Почетные звания и награды, правительственные награды, грамоты, благодарственные письма (название награды, № удостоверения, дата получения);
- Дипломы различных конкурсов ( дата получения);
- Другие документы (по усмотрению учителя).

### *Раздел №2. Результаты педагогической деятельности.*

- Качество освоения учебных программ, сформированность у учащихся ключевых компетенций по преподаваемым учителем предметам (сравнительный анализ деятельности педагога за 5 лет на основании: контрольных срезов знаний;

наличия медалистов; поступления выпускников в вузы на бюджетной основе; данные о поступлении учеников в вузы по предметной направленности; участия воспитанников в школьных, районных, региональных и всероссийских олимпиадах, конкурсах).

- Динамика учебных достижений, обучающихся (за последние 5 лет: успеваемость и качество знаний учащихся).
- Результаты независимой внешней оценки выпускников(ГИА).
- Результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.
- Динамика индивидуальных учебных достижений обучающихся.

### *Раздел №3. Внеурочная деятельность по предмету.*

- Количество творческих работ, рефератов, учебно-исследовательских работ, проектов, выполненных обучающимися по предмету (%).
- Тематика творческих работ, рефератов, учебно-исследовательских работ, проектов, выполненных обучающимися по предмету (список тем).
- Количество участников олимпиад и конкурсов разного уровня( %).
- Достижения обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, интеллектуальных марафонах различного уровня (списки победителей и призеров с указанием названия конкурса).
- Достижения обучающихся в различных творческих и исследовательских конкурсах (список победителей).
- Другие документы.

### *Раздел №4. Профессиональная деятельность классного руководителя.*

Эффективность работы классного руководителя оценивается на основании двух групп критериев: критериев результативности и критериев деятельности.

#### 1. Критерии результативности:

##### 1.1. Количественные характеристики:

- социальная активность: участие в районных, городских, краевых, российских мероприятиях (соревнованиях, олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях) (% от общего числа обучающихся в классе);
- состояние здоровья обучающихся (% от общего числа обучающихся в классе); - успеваемость обучающихся (в %);
- Список обучающихся, которые учатся на 4и5 (в %) за последние 5 лет;
- количество обучающихся, совершивших правонарушения, преступления (% от общего числа обучающихся в классе);

##### 1.2. Качественные характеристики:

- наличие воспитательной программы, обеспечивающей возможности для личностного развития ребенка (цель воспитывающей деятельности классного руководителя, приоритетные направления деятельности, основные положения программы, осуществление мониторинга эффективности программы на уровне личности ребенка);
- системообразующие подходы в работе с родителями;
- дополнительные материалы, подтверждающие эффективность работы классного руководителя.

*Раздел №5. Научно-методическая и инновационная деятельность учителя.*

- Образовательная программа, по которой работает учитель (вид программы, ее обоснованность).
- Технологические карты к урокам.
- Использование информационно–коммуникационных технологий в образовательном процессе, технологий обучения детей с проблемами в развитии и т.п.
- Тема самообразования (материалы, раскрывающие основные концептуальные подходы учителя или данные об авторских коллективах, подходы которых используются учителем в его педагогической деятельности).
- Участие в работе методического объединения, проблемной группы, временной творческой группы (темы выступлений, открытых уроков, семинаров и т.д.).- Участие в профессиональных и творческих педагогических конкурсах.
- Участие в предметных неделях/декадах
- Организация и проведение семинаров, «круглых столов», мастер-классов, совещаний, открытых уроков и т.п.
- Проведение научных исследований.
- Разработка авторских программ (наличие рецензии), научно-методических материалов.
- Выступления на научно-практических конференциях.
- Тематика печатных работ (название статьи, печатного издания, год публикации).
- Наставничество (формы работы, результативность).
- Экспертно-аналитическая деятельность.
- Другие документы (по усмотрению учителя).
- Методическая копилка (сертификаты, свидетельства, грамоты, дипломы).

Положение разработано заместителем директора по учебно-методической работе НОУ СОШ «Развитие» Цехмистровой Т.Д.

Введено в действие с момента его утверждения.